



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM
PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50
FONE (35) 3858 – 1229
Site: santanadavargem.mg.leg.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Requisitante: Bruna Renata Teodoro Silva

Setor: Presidência

1. Objeto/ Descrição da solução

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de substituição dos portões de acesso à Câmara Municipal de Santana da Vargem, com o fornecimento de materiais

2. Quantidades estimadas

DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE	QUANTIDADE
SERVIÇO DE SUBSTITUIÇÃO DE PORTÕES: prestação de serviço de substituição de todos os portões de acesso à Câmara Municipal de Santana da Vargem-MG, com fornecimento de todos os materiais necessários, abrangendo portões (que devem ser confeccionados em chapa metálica com no mínimo 2mm de espessura), trilhos, roldanas, kit de automatização que permita operação automática do portão de correr (incluindo motor, cremalheiras, central de comando, controle remoto e demais acessórios), duas fechaduras eletrônicas, um kit de interfone com fio e sistema de acionamento de fechadura, aplicação de primer anti-corrosão e pintura dos portões (em cor escolhida pela Câmara e que harmonize com a estrutura do prédio).	SERVIÇO	1

3. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Estratégico (se for o caso)



a. Motivo, finalidade e necessidade da aquisição

O portão eletrônico da Câmara Municipal de Santana da Vargem/MG apresenta sérios comprometimentos estruturais e operacionais que inviabilizam sua manutenção e uso seguro. Inicialmente, foram identificadas falhas como o motor danificado — que impede a abertura automatizada — e o desprendimento frequente dos trilhos, o que representa riscos aos servidores, visitantes e ao veículo oficial do Legislativo.

Entretanto, após avaliação mais detalhada, constatou-se que o portão encontra-se profundamente corroído por ferrugem ao longo de toda a sua estrutura. A exposição prolongada à umidade e à ausência de manutenção preventiva resultou em infiltrações que acumulam água dentro das extremidades metálicas, gerando pontos de oxidação interna que ameaçam romper a estrutura em diversos locais. Essa condição compromete totalmente a segurança e inviabiliza qualquer tentativa eficaz de conserto.

Diante disso, a substituição integral do portão tornou-se a única solução viável. A contratação de empresa especializada é, portanto, necessária para garantir a segurança de todos os usuários e preservar a integridade do patrimônio público.

b. Critério para definição das quantidades

A contratação compreenderá o fornecimento e instalação de um novo portão de correr com automatização completa, incluindo motor, trilhos, roldanas e todos os componentes necessários ao pleno funcionamento do sistema. Os materiais e equipamentos a serem adquiridos foram definidos com base nas condições técnicas do local e nas dimensões da estrutura a ser substituída. O serviço incluirá a retirada do portão antigo, a instalação do novo conjunto, os devidos ajustes, testes e a entrega em condições plenas de uso.

c. Beneficiários diretos

Os principais beneficiários da substituição do portão eletrônico serão os servidores, vereadores e visitantes que acessam diariamente a sede da Câmara Municipal. Além disso, a instalação do novo sistema proporcionará maior segurança ao veículo oficial da Casa Legislativa, evitando danos decorrentes de falhas no fechamento e abertura do portão.

d. Resultados pretendidos

Com a substituição do portão eletrônico, espera-se restabelecer integralmente as condições de segurança, acessibilidade e funcionalidade no acesso à sede da Câmara. A instalação de um



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM
PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50
FONE (35) 3858 – 1229
Site: santanadavargem.mg.leg.br

novo sistema automatizado garantirá maior durabilidade, eficiência e conforto no uso diário, eliminando os riscos de acidentes associados ao equipamento antigo. Essa medida também assegura uma gestão responsável do patrimônio público, prevenindo gastos com reparos emergenciais e ampliando a vida útil dos equipamentos.

4. Previsão de data em que devem ser adquiridos os materiais e/ou serviços

PREVISÃO DE AQUISIÇÃO EM JULHO DE 2025

5. O objeto a ser adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?

(X) Sim Não

OBS: Previsto no PAC a manutenção do portão

6. Informações adicionais

Nota: Adicionar outras informações consideradas pertinentes.

7. Anexos

Anexo I – foto referência portão 1 que será substituído

Anexo II- foto referência portão 2 que será substituído

8. Responsável pela Formalização da Demanda

Nome: Larissa Oliveira Naves

Matrícula: 111

Função: Secretaria Legislativa

Data: 18/06/2025